

бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска
«Средняя общеобразовательная школа №45»

ПРИНЯТО

на заседании Совета школы
09.09.2013 г.

Протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО

Директор БОУ г.Омска «Средняя
общеобразовательная школа №45»

Машкина — Е.М. Машкарina

09.09.2013 г.



**Положение
о Педагогическом совете школы**

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет школы является одной из форм постоянно действующих органов школьного самоуправления для рассмотрения основных вопросов организации образовательного процесса.

1.2. В состав Педагогического совета школы входят: директор общеобразовательного учреждения, заместители директора, учителя, заведующая библиотекой.

В заседаниях Педагогического совета школы участвуют педагогические работники школы.

1.3. Педагогический совет школы действует на основании Федерального Закона №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Устава школы и настоящего Положения.

1.4. Решения Педагогического совета школы обязательны для всех участников образовательного процесса и проводятся в жизнь приказами директора. Решения Педагогического совета школы оформляются протоколами, которые хранятся в школе.

2. Задачи Педагогического совета школы

2.1. Реализация государственной политики в области образования.

2.2. Ориентация деятельности педагогического коллектива на повышение качества образовательного процесса.

2.3. Разработка содержания работы по общей теме Программы развития образовательного учреждения.

2.4. Внедрение в практическую деятельность педагогов достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.5. Решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии, полученной общеобразовательным учреждением.

3. Функции Педагогического совета школы

Педагогический совет школы осуществляет следующие функции:

3.1. Обсуждает и производит отбор различных вариантов содержания образования, форм, методов и способов его реализации.

3.2. Организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, распространению передового педагогического опыта.

3.3. Рассматривает и принимает локальные акты школы в рамках своей компетенции, вносит изменения (дополнения) в них.

3.4. Обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования.

3.5. Принимает решения о переводе обучающихся из класса в класс.

3.6.Участвует в обсуждении вопроса исключения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из школы за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Устава школы.

3.7.Обсуждает в случае необходимости успеваемость и поведение отдельных обучающихся в присутствии их родителей (законных представителей);

3.8.Принимает план работы школы на учебный год.

3.9.Ходатайствует перед Советом школы о поощрении обучающихся за успехи в учебе и поощрении педагогов за достижение высоких результатов в образовательной деятельности.

3.10.Принимает решения о допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации и выдаче документов государственного образца выпускникам основной и средней школы.

3.11.Утверждает характеристики педагогов, представляемых к почетному званию «Заслуженный учитель Российской Федерации» и почетному знаку «Почетный работник».

3.12.Обсуждает годовой календарный учебный график и учебный план школы.

4. Права педагогического совета

Педагогический совет школы имеет право:

4.1.Создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете.

При Педагогическом совете могут создаваться научно-методический совет, методические объединения педагогов, проблемные группы. Деятельность данных объединений осуществляется на основе положений, утвержденных Педагогическим советом школы.

4.2.Принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

4.3.Приглашать на заседания Педагогического совета школы представителей общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с ОУ по вопросам образования, родителей обучающихся, представителей учреждений, участвующих в финансировании организации образовательного процесса и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета школы. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета школы, пользуются правом совещательного голоса.

5. Ответственность Педагогического совета школы.

Педагогический совет несет ответственность за:

5.1.Выполнение планов работы общеобразовательного учреждения.

5.2.Соответствие принятых решений законодательству РФ в области образования.

5.3.Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

6. Организация деятельности Педагогического совета школы.

6.1.Председателем Педагогического совета школы является директор.

6.2.Педагогический совет школы выбирает из своего состава секретаря совета.

6.3.Педагогический совет школы работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы школы.

6.4.Заседания Педагогического совета созываются не менее одного раза в четверть в соответствии с планом работы или по мере необходимости для решения вопросов, относящихся к компетенции Педагогического совета школы.

6.5.Решения Педагогического совета школы принимаются большинством голосов при наличии на заседании более половины (50% + 1голос) его членов. Решение Педагогического совета школы считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих (50% + 1

голос). При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

6.6. На заседании Педагогического совета школы с правом совещательного голоса могут присутствовать родители (законные представители) обучающихся.

6.7. Информация о выполнении решений Педагогического совета школы обобщается секретарем Педагогического совета. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета школы на последующих его заседаниях.

6.8. Педагогический совет школы не вправе вмешиваться в исполнительно-распорядительную деятельность директора школы.

7. Документация педагогического совета

7.1. Заседания Педагогического совета школы оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируются ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Педагогического совета школы. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета школы.

7.2. Решения Педагогического совета школы о переводе и выпуске утверждаются приказом по общеобразовательному учреждению.

7.3. Нумерация протоколов Педагогического совета школы ведется с начала учебного года.

7.4. Книга протоколов Педагогического совета школы входит в номенклатуру дел, хранится постоянно и передается по акту.

7.5. Книга протоколов Педагогического совета школы пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью общеобразовательного учреждения.